

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

Основные положения учетной политики для целей бухгалтерского учета

29.12.2018

1. Бухгалтерский учет в учреждении ведется бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером. В целях ведения бухгалтерского учета применяются унифицированные формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, включенные в перечни, утвержденные Приказом № 52н, а также формы, утвержденные учреждением. К перечню неунифицированных форм первичных документов относятся:

- карточка учета работы автомобильной шины;
- акт на установку деталей на компьютерную технику;
- дефектный акт для компьютерной техники;
- дефектный акт на списание автозапчастей на автомобили;
- акт на установку деталей на автомобили;
- путевой лист легкового автомобиля;
- путевой лист грузового автомобиля;
- путевой лист автобуса необщего пользования;
- путевой лист трактора.

2. Регистры бухгалтерского учета, оформляемые на бумажных носителях, распечатываются за каждый месяц не позднее 15 числа месяца, следующего за предыдущим.

3. Каждому объекту недвижимого, а также движимого имущества стоимостью свыше 10 000,00 рублей присваивается инвентарный номер, состоящий из девяти знаков:

1-3й разряды – код объекта учета синтетического счета в Плане счетов бухгалтерского учета (приложение 1 к приказу Минфина России от 16 декабря 2010г №174н);

4-5й разряды – код группы и вида синтетического счета Плана счетов бухгалтерского учета;

6-9й разряды – порядковый номер нефинансового актива.

4. Оценка материальных запасов в бухгалтерском учете осуществляется по фактической стоимости каждой единицы.

5. Общехозяйственные расходы учреждения, произведенные за отчетный период (квартал) распределяются на уменьшение доходов текущего финансового года (40110000).

6. В учреждении создается резерв на предстоящую оплату отпусков. Сумма резерва рассчитывается как произведение количества неиспользованных сотрудниками учреждения дней отпусков (по данным кадрового учета) и среднего дневного заработка (по каждому сотруднику) с учетом начисленных страховых взносов.

7. В деятельности учреждения используются следующие бланки строгой отчетности:

- бланки дипломов, свидетельств.

Учитываются бланки строгой отчетности в условной оценке один бланк, один рубль.

8. Учет на за балансовом счете 09 ведется по стоимости приобретения запасных частей. Учету подлежат:

- автомобильные шины;

- колесные диски;

- аккумуляторы;

- наборы автоинструментов;

- аптечки;

- огнетушители;

- газобаллонное оборудование.

9. Принятие к учету основных средств стоимостью до 10 000,00 рублей на за балансовом счете 21 осуществляется на основании первичного документа, подтверждающего ввод (передачу) объекта в эксплуатацию по балансовой стоимости, введенного в эксплуатацию объекта.

Главный бухгалтер



Т.В.Данилина