

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ПЕДАГОГОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НЕФТЕКУМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Учебно-методическая работа является важной составной частью деятельности образовательного учреждения системы профессионального образования и является одним из основных видов профессиональной деятельности педагогических работников среднего профессионального учебного заведения. Учебно-методическая работа направлена на: создание условий, способствующих повышению эффективности и качества образовательного и воспитательного процессов; совершенствование педагогического мастерства и развитие творческого потенциала преподавателей и мастеров производственного обучения и других категорий работников; изучение и обобщение накопленного опыта, разработку методики преподавания и воспитания обучающихся, повышение качества образования для обеспечения конкурентоспособности выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нефтекумский региональный политехнический колледж» (далее - колледж) на рынке труда.

1.2. Организация учебно-методической работы преподавателей и мастеров п/о направлена на решение следующих задач:

- формирования творческой среды, способствующей развитию педагогического мастерства и профессионального роста педагогов колледжа;
- создания условий для инновационной деятельности преподавателей и мастеров п/о, обеспечивающих подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена;
- создания комплексного методического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.3. Ежегодное планирование и ведение индивидуальной методической работы является **должностной обязанностью** каждого педагога колледжа.

1.4. Содержание и направления индивидуальной методической работы педагогов определяются основной педагогической проблемой, решение которой осуществляет педагогический коллектив колледжа.

1.5. Организационные формы и методы индивидуальной методической работы педагогические работники избирают самостоятельно, руководствуясь при этом следующими требованиями:

- соответствие современному состоянию науки;
- актуальность и практическая целесообразность;

- творческий характер;
- планомерность;
- результативность.
- планомерность;
- результативность.

1.6. Планирование индивидуальной методической работы педагогов осуществляется на кафедрах с учетом потребностей колледжа и педагогической деятельности преподавателей и мастеров п/о. Индивидуальные планы повышения профессиональной компетентности педагогов рассматриваются и утверждаются на первом в учебном году заседании ПМО (МО) и заносятся в протокол.

1.7. Сводные данные о планируемой научно-методической работе педагогов и кафедр рассматриваются на заседании методического совета не позднее середины сентября.

1.8. В течение всего учебного года педагог работает над библиографией, накоплением материала по своей методической теме и отчитывается о проделанной работе на заседании ПМО (МО) в конце учебного года.

1.9. В мае итоги работы педагогов в виде разработок, пособий, рекомендаций, рефератов, отчетов и т.п. рассматриваются на заседаниях ПМО (МО).

1.10. За участие в методической работе с учетом её значимости для результатов образовательной деятельности колледжа предполагается материальное и моральное поощрение работников.

2. Задачи индивидуальной методической работы

2.1. Дидактическая подготовка:

- повышение профессионально-педагогического мастерства и деловой квалификации в области преподаваемой учебной дисциплины;
- овладение современными формами, методами, приемами и средствами обучения и образовательными технологиями;
- развитие умений управлять (планирование, организации, руководство, контроль, мотивирование аудиторной и внеаудиторной самостоятельной учебной деятельности обучающихся);
- внедрение эффективных форм и средств контроля и анализа результатов образовательной деятельности.

2.2. Воспитательная подготовка:

- совершенствование психолого-педагогической культуры преподавателей и мастеров и/о;
- повышение профессиональной квалификации в области технологии педагогического воздействия на личность студентов;
- изучение и творческое применение принципов педагогики сотрудничества, развития студенческого самоуправления.

2.3. Техническая подготовка:

- повышение квалификации в области изучения и применения новых видов оборудования, технических средств обучения;

–использование в учебном процессе современных источников научной информации, в том числе компьютерных обучающих и контролирующих программ, мультимедиа и др.

3. Организационные формы методической работы

3.1. Общие формы методической работы:

- единые методические темы научно-экспериментальной и инновационной педагогической деятельности;
- психолого-педагогические, методические семинары и практикумы, тренинги;
- научно-педагогические конференции и чтения;
- научно-методические недели кафедр;
- конкурсы педагогического мастерства;
- методические выставки (ярмарки).

3.2. Коллективные (групповые) формы методической работы:

- ПМО (МО);
- творческие проблемные группы;
- школы педагогического опыта.

3.3. Индивидуальные формы методической работы:

- индивидуальный творческий план повышения профессиональной компетентности;
- работа над личной творческой темой;
- обучение на курсах повышения квалификации, семинарах, прохождение стажировок на предприятиях и в ресурсных центрах.

4. Виды методической работы

4.1. Научно-методическая работа:

- разработка научных тем, новых образовательных методик, осуществление деятельности инновационного характера участие в научно-экспериментальной и инновационной работе;
- подготовка к изданию учебников, учебных пособий, авторских учебных программ;
- руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
- подготовка студентов к участию в студенческих конференциях различного уровня;
- подготовка и проведение творческих отчётов педагогов по индивидуальной методической работе.

4.2. Учебно-методическая работа:

- разработка профессиональных модулей, составление рабочих программ преподаваемых учебных дисциплин, календарно-тематических планов;
- создание учебно-методического комплекса (УМК) преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебно-методических материалов по производственной практике – (подробно см. Положение об УМК);
- рецензирование методической документации;
- создание наглядно-дидактических материалов;
- создание материалов презентационного характера;
- разработка материалов для ведения и руководства научно-

- исследовательской работой студентов;
- разработка материалов для внедрения инновационных форм обучения;
 - составление конспектов лекций, отражающих использование методов активного обучения, современных образовательных технологий в области преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей;
 - разработка проблемных заданий для внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, тестового и иных видов контроля знаний с учетом разноуровневой подготовки обучающихся;
 - создание справочно-информационной литературы;
 - разработка методических рекомендаций для преподавателей (мастеров п/о) по различным направлениям учебно-методической деятельности;
 - размещение материалов из опыта работы на сайте колледжа, сайтах сетевого сообщества Профessional, Педсовет, Профобразование, электронного справочника Информио и др.;
 - опубликование научных статей в средствах массовой информации;
 - разработка сценариев проведения профессиональных конкурсов, олимпиад, декад технического творчества, конференций и других внеаудиторных учебно-воспитательных мероприятий;
 - съемка, монтаж и создание учебных видеофильмов;
 - осуществление руководства кабинетом, лабораторией, мастерской;
 - организация кружковой работы по учебной дисциплине, профессии, специальности.

4.3. Разработка и изготовление наглядных пособий и технических средств обучения:

- изготовление изобразительных (образных, условно схематических) и натуральных видов наглядных пособий;
- изготовление стендов, макетов и др.;
- составление рекомендаций студентам по выполнению видов образовательной деятельности, связанных с использованием вычислительной техники, персональных ЭВМ, тренажеров и пр.;
- разработка электронных занятий, электронных учебных пособий;
- составление эталонов (образцов) выполнения обучающимися заданий по видам образовательной деятельности (расчетно-графические работы, отчеты по практикам, рефераты и др.).

4.4. Организационно-методическая работа:

По окончании учебного года все преподаватели отчитываются на заседании ПМО (МО) о выполнении индивидуального плана повышения профессиональной компетентности.

Одобрено решением
педагогического совета колледжа
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.