

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
в ГБПОУ «Нефтекумский региональный политехнический колледж»**

Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее - Правила) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нефтекумский региональный политехнический колледж» (далее - колледж) являются локальным нормативным актом, который определяет порядок организации образовательного процесса в колледже, распорядок и правила поведения обучающихся в помещениях колледжа и на его территории, способствуют рациональному использованию учебного времени, эффективной организации учебно-воспитательного процесса, укреплению дисциплины обучающихся, направлены на повышение эффективности образовательного процесса, воспитания обучающихся в духе сознательного отношения к учебе, выработке единых требований к внешнему виду со стороны преподавателей и работников колледжа, реализацию главной задачи улучшения качества учебно-воспитательного процесса в колледже.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Колледжа и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися образования. Правила обязательны для исполнения для всех обучающихся с учетом особенностей вида, уровня и формы получения образования.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Конвенция о правах ребенка.

2.2. Конституция РФ

2.3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 21.04.2016 N 453).

2.6. Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.03.2013 № ДЛ-65/08 «Об установлении требований к одежде обучающихся».

2.7. Постановление Правительства Ставропольского края от 31 октября 2012 г. № 422-п «Основные требования к школьной одежде и внешнему виду обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях Ставропольского края и муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципальных образований Ставропольского края».

2.8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18.04.2013г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (в ред. Приказов

Минобрнауки РФ от 21.08.2013 N 977, от 20.01.2015 N 17, от 26.05.2015 N 524, от 27.10.2015 N 1224);

2.9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31, от 15 декабря 2014 г. № 1580);

2.10. Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"

2.11. Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нефтекумский региональный политехнический колледж»

### **3. Определения, обозначения, сокращения**

**Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

**Внутренний распорядок** - это режим и порядок осуществления преподавательской деятельности в образовательном процессе под руководством и контролем преподавательского состава и администрации колледжа.

**Дисциплина** - это строгое и точное соблюдение всеми участниками образовательного процесса порядка и правил, установленных законодательством, Правилами применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, иными нормативными локальными актами и приказами директора колледжа.

**Информационные ресурсы колледжа** - это совокупность материалов, представленных в сети колледжа и его медиатеках, электронные средства обучения, включая электронные библиотеку, учебники и практикумы, разнообразные информационные системы, обслуживающие образовательный процесс, системы управления знаниями, системы, обеспечивающие жизнедеятельность колледжа (ведение документации, кадровая, финансовая, маркетинговая и др.), сопутствующие базы данных и базы знаний и т.д.

### **4. Общие положения**

#### **4.1. К обучающимся в Колледже относятся студенты:**

4.1.1. Студентом является лицо, зачисленное в колледж приказом директора для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Студенту колледжа выдается студенческий билет и зачетная книжка, формы которых устанавливаются федеральным органом управления образованием.

4.1.2. Студенты очной формы обучения, получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями и другими формами социальной поддержки студентов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о стипендиальном обеспечении и другими нормативными актами.

4.1.3. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей предоставляются дополнительные гарантии по социальной защите, установленные Федеральным законом.

#### **4.2. Организация образовательного процесса**

4.2.1. Обучение и воспитание в колледже ведется на русском языке.

4.2.2. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов,

дисциплин, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, программ вне учебной деятельности. Он регламентируется учебными планами по специальностям и профессиям; графиком учебного процесса (разрабатывается 1 раз в год заместителем директора, утверждается директором колледжа); установленным режимом учебных занятий; расписанием занятий по курсам и, расписанием работы кружков и секций.

4.2.3. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям). Формы получения образования в колледже – очная, очно-заочная, заочная.

4.2.4. Учебный год начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

4.2.5. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности, профессии.

4.2.6. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

4.2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю. Объем самостоятельной внеаудиторной работы студента при освоении основной образовательной программы составляет 18 академических часов в неделю.

4.2.8. В колледже предусмотрены следующие виды учебных занятий: теоретические занятия, практические и лабораторные занятия, учебные и производственные практики, самостоятельная внеаудиторная работа студентов.

4.2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, с перерывом 10 минут после каждой пары и 5 минут после каждого академического часа. В предпраздничные дни продолжительность академического часа сокращается до 30 минут.

4.2.10. Продолжительность учебной и производственной практики – 36 часов в неделю. Если учебная и (или) производственная практика осваивается рассредоточено, то она может быть встроена в структуру учебных занятий по ПМ и составлять 6 часов.

4.2.11. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности.

4.2.12. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначаются мастера п/о, классные руководители, кураторы, тьюторы групп. Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через классного руководителя, куратора, тьютора группы, мастера производственного обучения, администрацию колледжа.

4.2.13. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам учебная группа может делиться на подгруппы. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной внеаудиторной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях, учета индивидуальных занятий утренней гимнастикой и других форм).

### **4.3. Режим занятий обучающихся**

4.3.1. Колледж работает по 5-ти дневной рабочей неделе.

4.3.2. Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и вне аудиторной учебной нагрузки): с 8.30 до 16.00 часов.

4.3.3. В режиме учебных занятий предусмотрены перерывы 30 минут для питания обучающихся.

7.2.4. В воскресенье и в праздничные дни колледж не работает.

#### **4.4. Расписание учебных занятий**

4.4.1. Расписание занятий для каждой специальности, профессии СПО составляется на основе ФГОС, учебных планов по специальностям, профессиям и графиков учебного процесса.

4.4.2. Расписание, сочетающее теоретические и практические занятия, составляется заместителем директора, утверждается директором на один семестр учебного года.

4.4.3. Расписание должно быть вывешено не менее чем за три дня до начала занятий.

### **5. Основные права и обязанности обучающихся:**

#### **5.1. Обучающиеся имеют право:**

5.1.1. На предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

5.1.2. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.1.3. На получение информации от колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки которая размещается на сайте колледжа.

5.1.4. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

5.1.5. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.1.6. На свободу совести, вероисповедания, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.1.7. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

5.1.8. На академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

5.1.9. На перевод для получения образования по другой профессии, специальности, в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.1.10. На переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.1.11. На перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в

сфере образования.

5.1.12. На восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.1.13. На участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом.

5.1.14. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже.

5.1.15. На обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.1.16. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа.

5.1.17. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта колледжа.

5.1.18. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем, под руководством инженерно - педагогических работников.

5.1.19. На опубликование своих работ в изданиях колледжа на бесплатной основе.

5.1.20. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами

5.1.21. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

5.1.22. На совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

5.1.23. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается

5.1.24. На иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами колледжа.

## **5.2. Обучающиеся обязаны:**

5.2.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

5.2.2. Выполнять требования Устава колледжа, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности колледжа.

5.2.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным

планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.2.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, участвовать в общественной жизни Колледжа.

5.2.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

5.2.6. На проводимых уроках теоретического обучения и учебной практики:

5.2.6.1. Входить в учебную аудиторию за 2 минуты до звонка по разрешению преподавателя (мастера производственного обучения) спокойно, не создавая шума и толкотни.

5.2.6.2. При входе преподавателя, руководителей колледжа в аудиторию обучающиеся приветствуют их, вставая с места.

5.2.6.3. Внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять указания преподавателя.

5.2.7. Бережно относиться к имуществу колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории колледжа, обеспечивающие нормальное функционирование учебного процесса, а также обеспечивать сохранность имущества Колледжа в учебных, учебно-производственных помещениях, библиотеках и на территории Колледжа. Материальный ущерб, понесенный колледжем по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими) в соответствии с нормами действующего законодательства.

5.2.8. Соблюдать и поддерживать дисциплину, нормы поведения и общежития. Соблюдать культуру поведения на переменах: не кричать, не бегать, не садиться на подоконники, батареи отопительной системы. Соблюдать принятые в колледже требования к внешнему виду в колледже: опрятность, деловой стиль одежды. (Приложение 2).

5.2.9. Знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения и в быту, вести здоровый образ жизни.

5.2.10. Немедленно сообщать в администрацию колледжа о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Колледжа (авария, стихийное бедствие и т.п.).

5.2.11. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершению очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.

5.2.12. Иметь при себе удостоверение обучающегося (студенческий билет) в период нахождения в колледже, предъявлять его при требовании вахтёра, дежурного педагога, администратора или любого работника колледжа в случае нарушения настоящих Правил. В случае утери удостоверения (студенческого билета) обучающегося обратиться в учебную часть с заявлением о выдаче нового документа.

5.2.13. При неявке на занятия по уважительной причине обучающийся обязан поставить в известность мастера п/о, классного руководителя, куратора, тьютора группы в 3-х дневный срок и в первый день явки на учебу предоставить документ установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и др.), содержащие сведения оправдательного характера.

### **5.3. Обучающимся запрещается:**

5.3.1. Распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, пиво; распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества, находиться на территории колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность

5.3.2 Приносить в колледж и на его территорию с любой целью и использовать любым способом взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие, спиртные напитки, наркотики, яды, пиротехнику.

5.3.3. Курить в зданиях и на территории колледжа

5.3.4. Играть в карты и другие азартные игры, использовать ненормативную лексику в учебных помещениях и на территории колледжа

5.3.5. Громко разговаривать и шуметь в коридорах во время учебных занятий, использовать во время учебных занятий мобильные телефоны

5.3.6. Использовать выражения, унижающие достоинство личности, в том числе на почве расового, этнического или национального происхождения, на почве религиозного вероисповедания или пола, использовать непристойные жесты и ненормативную лексику

5.3.7. Во время учебных занятий ношение одежды и аксессуаров, демонстрирующих принадлежность к религиозным конфессиям, молодежным субкультурам, движениям или неформальным объединениям, не рекомендуется ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

5.3.8. Находиться в учебных помещениях колледжа в верхней одежде, головных уборах.

5.3.9. Приводить с собой в помещения колледжа посторонних лиц без соответствующего разрешения со стороны администрации колледжа

5.3.10. Садиться на столы, подоконники, открывать створки оконных рам, входить в помещение колледжа в грязной обуви, сорить в помещениях и на прилегающей территории колледжа

5.3.11. Устраивать драки и другие противоправные действия

5.3.12. Портить имущество и оборудование, причинять какой-либо ущерб учебно-материальной базе колледжа

### **6. Поощрение обучающихся:**

6.1. За особые успехи в учебе, активное участие в общественной жизни колледжа, учебно-исследовательском творчестве, физкультурно-массовой работе для студентов устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение Почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- занесение на Доску почета колледжа;
- назначение повышенной стипендии или материальной поддержки;

6.2. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств колледжа и устанавливаются для студентов, обучающихся за счет бюджетных средств.

6.3. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора по представлению администрации колледжа, классных руководителей и кураторов групп, заведующих кабинетами и лабораториями с учетом мнения студенческого совета и доводится до сведения студентов.

6.4. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

6.5. Студенты очной формы обучения, особо отличившиеся в учебе, учебно-исследовательском творчестве могут быть представлены с учетом мнения педагогического и студенческого советов к назначению специальных (именных) государственных стипендий Правительства Российской Федерации и Губернатора Ставропольского края.

## **7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания:**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- - замечание;
- - выговор;
- - отчисление из колледжа;

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, мнение студенческого совета, студенческой профсоюзной организации, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременностям и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)..

7.5. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся должен написать письменное объяснение, если по истечению трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.6.4 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета, студенческой профсоюзной организации, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более 7 учебных дней со дня представления директору колледжа мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного



взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.8. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, на основании решения «Совета по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних обучающихся попавшим в трудную жизненную ситуацию», либо Педагогического совета колледжа в пределах полномочий указанных Советов, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течении 3-х учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.9. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

7.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.12. Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству студенческого совета, студенческой профсоюзной организации, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

## **Правила оформления отсутствия обучающегося на учебных занятиях**

1. Отсутствие на занятиях без уважительных причин считается прогулом, в том числе отсутствие на занятиях более двух уроков в течение одного дня.

2. К отсутствию без уважительных причин приравнивается отсутствие без предоставления подтверждающих документов и без соответствующего оформления пропусков.

3. Требования к предварительному оформлению разрешения на пропуски занятий:

3.1. В любой ситуации (посещение врача, плохое самочувствие, семейная ситуация, репетиция, тренировка и т.д.) всегда обязательно предварительное предупреждение родителями классного руководителя, куратора, мастера группы о причине отсутствия их ребёнка по телефону или лично.

3.2. Можно передать информацию любому мастеру п/о, классному руководителю, куратору, тьютору группы (при этом уточните фамилию), с которым Вы разговариваете по телефону, - она обязательно будет передана по назначению.

3.3. Информация, переданная обучающимся через подруг и товарищей, не может считаться основанием для оправдания отсутствия на занятиях.

3.4. Учитываются исключительные случаи, когда непредвиденные объективные обстоятельства не позволяют предупредить о причине отсутствия.

3.5. Если родители заранее планируют отсутствие своего ребёнка на занятиях по уважительной причине, им необходимо написать заявление об освобождении ребёнка от занятий. Заявление предварительно согласовывается с классным руководителем, куратором, тьютором, мастером п/о группы (уважительные причины: отъезд по семейным обстоятельствам, лечение, свадьба и др.).

3.6. Если обучающиеся участвуют в соревнованиях, конкурсах за пределами колледжа от своего спортивного, творческого сообщества, то необходимо письмо соответствующей организации, заявление директору от самого студента, согласованное с классным руководителем, куратором, тьютором, мастером п/о группы и заместителем директора по теоретическому обучению.

3.7. В случае необходимости привлечения обучающегося к участию в репетиции, общественной деятельности в колледже педагоги, ответственные за данное мероприятие, пишут служебную записку на имя директора колледжа о разрешении отсутствия студента на занятии. В крайних случаях допускается устное предупреждение мастера п/о, куратора, тьютора, классного руководителя или преподавателя, у которого идёт урок. Обучающийся также должен поставить в известность своего преподавателя, мастера п/о, куратора, тьютора, классного руководителя об отсутствии на занятии.

4. Если обучающийся в период учебных занятий отправляется к медицинскому работнику колледжа, то должен поставить в известность либо преподавателя, либо мастера п/о, куратора, тьютора, классного руководителя, либо дежурного представителя администрации.

5. Обучающийся должен поставить в известность своего классного руководителя, куратора, тьютора, мастера п/о о любом отсутствии на учебном занятии.

**6. Требования к оформлению пропусков занятий после выхода на занятия:**

6.1. В дополнение к предупреждению о причине отсутствия в первый же день выхода на занятия необходимо предоставить подтверждающий документ (справку) если предварительно не писали заявление.

6.2. В исключительных единичных случаях допускается записка от родителей, подтверждающая уважительность причин пропуска занятий. Если записки предоставляются часто, они не считаются оправдательным документом.

7. Выше перечисленные требования объясняются необходимостью жёсткого контроля причин пропусков занятий студентами для исключения прогулов, возможных правонарушений и аморальных поступков обучающихся в то время, когда они должны находится в колледже.

### **Требования к деловому стилю одежды в колледже**

1. Настоящие требования направлены на укрепление общего имиджа учреждения, формирование студенческой идентичности, создание деловой атмосферы, необходимой на учебных занятиях в колледже. Настоящие требования являются неотъемлемой частью Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «Нефтекумский региональный политехнический колледж».
2. Внешний вид обучающихся должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.
3. Деловой стиль не предполагает: распущенных длинных волос у лиц женского пола, небритости у лиц мужского пола; яркого, броского макияжа; пирсинга, резких, насыщенных ароматов и их использование непосредственно в учебных помещениях; маникюра ярких экстравагантных тонов (синий, зеленый, черный); крупных, ярких украшений, тёмные очки, защищающие от солнца.
4. В образовательном учреждении устанавливаются следующие виды одежды для студентов: повседневная одежда; одежда для торжественных мероприятий; спортивная одежда.
5. К повседневному виду одежды относится деловой строгий выдержанный стиль, предназначенный для посещения студентами занятий в колледже. Комплект одежды делового стиля должен быть многофункциональным, гигиеничным, удобным.
6. Повседневная одежда для девушек: блузка или водолазка; юбка средней длины; брюки (классические без излишеств и украшений); жакет, жилет, кардиган; платье, сарафан делового стиля. Рекомендуемая длина платьев и юбок: не выше 10 см от верхней границы колена и не ниже середины голени.
7. Повседневная одежда для юношей: рубашка или водолазка; брюки (классические); джемпер, пуловер, свитер жилет; костюм; галстук.
8. Одежда может быть выполнена в разной однотонной гамме, включать элементы из тканей в полоску и клетку, но быть не пёстрой, без надписей и не вызывающе яркой.
9. До начала и после завершения отопительного сезона запрещается нахождения на занятиях в колледже в рубашках, водолазках, футболках черных и темно синих тонов.
10. Студентам запрещается находиться в колледже в зауженных брюках; брюках, заправленных в сапоги; яркой, досуговой одежде с броскими рисунками или надписями; в брюках-капри, легенсах, обтягивающих брюках; в прозрачной одежде; в спортивной одежде (брюки-трико, толстовки, футболки и др.); в пляжной одежде (шорты, топы, пляжная обувь); в блузках, футболках, брюках, не прикрывающих плечи, живот, спину; в головных уборах, одежде и аксессуарах, с символами, демонстрирующими религиозную или этническую принадлежность, молодежным субкультурам, движениям или неформальным объединениям, не рекомендуется ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных

- молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;
11. Однотонные, непрозрачные, футболки, топы, майки могут использоваться как базовый компонент в деловом костюме, но не могут быть самостоятельным элементом делового костюма.
  12. Повседневное ношение спортивной обуви допускается только при полном соответствии остальных элементов костюма деловому стилю.
  13. Спортивная одежда предназначена для занятий физической культурой. Допускается присутствие в колледже в спортивной одежде, студентам, занимающимся во вне учебное время в секциях и кружках колледжа.
  14. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.
  15. Не разрешается находиться в учебных помещениях, на этажах зданий в верхней одежде.
  16. Одежда для торжественных событий используется в дни государственных праздников, торжественных мероприятий.
  17. Для торжественных мероприятий повседневная одежда дополняется для юношей галстуком и белой (или светлых тонов) рубашкой; для девушек белой (или светлых тонов) блузкой.
  18. В определённых случаях студенты надевают футболки с эмблемой учреждения.
  18. Все ограничения могут быть сняты в разумных пределах на неофициальных мероприятиях колледжа, вечерах, во время летних отпусков, каникул.

Одобрено решением  
педагогического совета  
колледжа Протокол № 1  
от 30.08.2017 г.