

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НЕФТЕКУМСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом колледжа
протокол от 17.02.2023г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом Директора
от 20.02.2023 г. № 41/1-ОД

**ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по образовательным
программам среднего профессионального
образования на 2023/2024 учебный год**

г.Нефтекумск
2023г.

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нефтекумский региональный политехнический колледж» (далее - ГБПОУ НРПК) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ставропольского края (далее - краевой бюджет СК), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ НРПК осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета СК или местного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Правила разработаны в соответствии с федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», с учётом изменений, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.10.2022 № 915, уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нефтекумский региональный политехнический колледж».

2. Правила приёма на обучение в 2023/2024 учебном году по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании ГБПОУ НРПК самостоятельно.

3. Прием в ГБПОУ НРПК лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ставропольского края и местных бюджетов является общедоступным, проводится на общедоступной основе, принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Прием лиц в ГБПОУ НРПК для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ставропольского края осуществляется в соответствии с установленными контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации и (или) Министерством образования Ставропольского края, по результатам конкурса.

5. Сверх контрольных цифр приема ГБПОУ НРПК осуществляет прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), в соответствии с имеющейся лицензией на осуществление образовательной деятельности по указанным в ней образовательным программам.

6. ГБПОУ НРПК осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, регламентирующими отношения, связанные с обработкой персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам ГБПОУ НРПК гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в ГБПОУ НРПК

1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ НРПК (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ГБПОУ НРПК.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором ГБПОУ НРПК.

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГБПОУ НРПК.

4. При приеме в ГБПОУ НРПК обеспечиваются соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих.

1. ГБПОУ НРПК объявляет прием на обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией № Л035-01217-26/00239521 Министерства образования Ставропольского края и свидетельства о государственной аккредитации № 2688 от 12.01.2016г., выданного Министерством образования Ставропольского края бессрочно.

2. ГБПОУ НРПК обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о требованиях к форме одежды обучающихся в ГБПОУ «Нефтекумский региональный политехнический колледж», Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и локальными актами ГБПОУ НРПК, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3. В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ НРПК размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) - <http://nrpk.info/>, а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

4. Приемная комиссия на официальном сайте ГБПОУ НРПК и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- а. Не позднее 1 марта:
правила приема в ГБПОУ НРПК;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ГБПОУ НРПК объявляет прием, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная, очно-заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование); перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний; особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- б. Не позднее 1 июня:
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ставропольского края по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ НРПК и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная, очно-заочная).

Приемная комиссия ГБПОУ НРПК обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (8(86558)2-21-18) и на официальном сайте ГБПОУ НРПК (nrpk.info – раздел "Абитуриенту") для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV Прием документов от поступающих

1. Прием в ГБПОУ НРПК по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня 2023г.

Прием заявлений в ГБПОУ НРПК на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2023г., а при наличии свободных мест в ГБПОУ НРПК прием документов продлевается до 25 ноября 2023г.

Приём заявлений в ГБПОУ НРПК на заочную форму обучения осуществляется до 25 ноября 2023г., а при наличии свободных мест в колледже приём документов продлевается до 01 декабря 2023г.

2. Заявления о приеме в ГБПОУ НРПК подается на русском языке. При подаче заявления поступающий предъявляет следующие документы:

- а. Граждане Российской Федерации:
- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии (3x4).

b. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом б статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3x4).

- Фамилия, имя и отчество (последнее -при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документах, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее -при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

c. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

d. Поступающий, помимо документов, указанных в пунктах п.IV пп. 2 «а», 2 «б» настоящих правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

3. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в ГБПОУ НРПК, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГБПОУ НРПК по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее: согласие на обработку полученных в связи с приёмом в ГБПОУ НРПК персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ НРПК возвращает документы поступающему.

5. Поступающие вправе направить/представить в ГБПОУ НРПК заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами по адресу 356880, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Нефтекумск, ул. 50 лет Пионерии, 2.

3) в электронной форме в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27 июля 2006г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", [Федеральным законом](#) от 7 июля 2003г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты ГБПОУ НРПК nrpk@mosk.stavregion.ru (с отметкой «Приёмная комиссия») или электронной информационной системы

организации, в том числе с использованием функционала официального сайта ГБПОУ НРПК (адрес сайта nrpk info) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронным образом документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации;

Документы, направленные в ГБПОУ НРПК одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных в п. 1 настоящих Правил.

6. С поступающих, при подаче документов, указанных в пункте 2 настоящих Правил, плата не взимается.

7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГБПОУ НРПК в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ НРПК сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

IV. Зачисление в образовательную организацию

1. Зачисление проводится после завершения приема документов и заканчивается 15 августа 2023 г. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

2. Датой окончания приема документов считается момент объявления на официальном сайте Колледжа и стенде приемной комиссии пофамильного перечня лиц, зачисление которых рассматривается приемной комиссией по различным условиям приема (далее – по фамильный перечень).

3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ставропольского края, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими

образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

Ранжирование результатов поступающих, имеющих равный средний арифметический балл, осуществляется в следующей последовательности:

-лица, имеющие более высокий балл по предметам соответствующим техническому профилю (алгебра, геометрия, физика).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст.6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр. Приложение № 3.

4. Лица, не прошедшие на бюджетные места, могут приниматься на места по договорам с оплатой обучения.

5. Лица, поступающие для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (платное обучение), зачисляются в колледж

при условии заключения договора между колледжем и физическим или юридическим лицом и внесении оплаты обучения за один семестр.

6. При наличии свободных, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2023 года.

Приложение № 1.

Директору

Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Нефтекумский
региональный политехнический колледж»
Лесняк Николаю Владимировичу
(Ф.И.О. директора полностью)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(Ф.И.О. абитуриента полностью)

проживающий(ая) по адресу

_____ (почтовый индекс)

_____ (край или область)

_____ (район)

_____ (населенный пункт)

_____ (улица, № дома, квартиры)

телефон: _____

Дата подачи

заявления _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в колледж по специальности (профессии)

Условия обучения бюджетная основа хоздоговорная основа

Форма обучения очная заочная

Документ удостоверяющий личность паспорт серия №

Кем и когда выдан

Дата рождения

Место рождения

Гражданство

Адрес регистрации (по паспорту):

Документ об образовании и (или) об образовании и о квалификации серия - номер-

Кем и когда выдан

Среднее профессиональное образование получаю впервые

да

нет

При поступлении имею льготы

да

нет

Документ, подтверждающий право на льготы

- Ознакомлены с лицензией на осуществление образовательной деятельности №4479 от 11 января 2016 г., свидетельством о государственной аккредитации № 2688 от 12 января 2016г. и приложениями к ним по выбранной специальности (профессии)

- Ознакомлены (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации _____
- Ознакомлены с Правилами приема, Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка и условиями обучения в ГБПОУ НРПК _____
- Ознакомлены с информацией о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме _____
- Проинформированы об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении, и за подлинность документов, подаваемых для поступления _____
- Колледж общежития не имеет. Ознакомлены _____
- Согласны на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451) _____

• Подпись абитуриента _____

Подпись законного представителя _____

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии _____

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2.

Директору
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Нефтекумский
региональный политехнический колледж»
Лесняк Николаю Владимировичу
(Ф.И.О. директора полностью)

Фамилия

Имя

Отчество

(Ф.И.О. абитуриента полностью)

проживающий(ая) по адресу

(почтовый индекс)

(край или область)

(район)

(населенный пункт)

(улица, № дома, квартиры)

телефон:

Дата подачи

заявления

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в колледж по специальности (профессии)

Условия обучения

бюджетная основа

хоздоговорная основа

Форма обучения

очная

заочная

Документ удостоверяющий личность паспорт серия №

Кем и когда выдан

Дата рождения

Место рождения

Гражданство

Адрес регистрации (по паспорту):

Документ об образовании и (или) об образовании и о квалификации серия - номер-

Кем и когда выдан

Среднее профессиональное образование получаю впервые

да

нет

При поступлении имею льготы

да

нет

Документ, подтверждающий право на льготы

- Я ознакомлен с лицензией на осуществление образовательной деятельности №4479 от 11 января 2016 г., свидетельством о государственной аккредитации № 2688 от 12 января 2016г. и приложениями к ним по выбранной специальности (профессии)
- Я ознакомлен (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании _____ и (или) об образовании и о квалификации _____
- Я ознакомлен с Правилами приема, Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка и условиями обучения в ГБПОУ НРПК _____
- Я ознакомлен с информацией о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме _____
- Я проинформирован об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении, и за подлинность документов, подаваемых для поступления _____
- Я ознакомлен с тем, что колледж общежития не имеет. _____
- Я согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451) _____

Подпись абитуриента _____

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии _____

"__" _____ 20__ г.

О порядке учета индивидуальных достижений поступающих

При приеме на обучение по программам ППССЗ колледж начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№	Индивидуальное достижение	Количество начисляемых баллов
1.	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;	5
2.	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».	5
3.	Наличие золотого, серебряного и бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца.	2
4.	Наличие статуса мастера спорта	3
5.	Наличие статуса кандидата в мастера спорта	2
6.	Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.	1
7.	Участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах и иных подтверждающий документ)	1 (за каждый подтверждающий документ)

	<p>интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, подтвержденные соответствующими грамотами, дипломами, сертификатами, похвальными листами.</p>	
--	--	--